

Số: 302/ TB-HĐTLTS

Phú Mỹ, ngày 17 tháng 7 năm 2024

THÔNG BÁO
Về việc bán thanh lý tài sản – công cụ, dụng cụ hư hỏng
Đợt 2 năm 2024

Căn cứ Quyết định số 301/QĐ-MNHN ngày 17/7/2024 của trường mầm non Hoa Mai về việc thanh lý tài sản hư hỏng – đợt 2 năm 2024.

Hội đồng thanh lý tài sản thông báo bán một số tài sản cố định, dụng cụ thanh lý theo quyết định trên với các nội dung sau:

- Số lượng tài sản và đơn giá bán như sau:

STT	Nội dung	ĐVT	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền
1	Kệ đựng cặp trẻ (1B, Mâm 3, lá 1, Mâm 2,5, chổi 3):	cái	8	0	0
2	Kệ để đồ chơi cho trẻ (1B, Mâm 1, mâm 2, mâm 3, mâm 5, chổi 1, lá 1,2,3)	cái	23	0	0
3	Kệ đồ chơi (Lá 1, chổi 5)	cái	2	0	0
4	Ghế học sinh (mâm 2,4,5, lá 2, 3,4,5)	cái	204	3,000	612,000
5	Bàn học sinh (mâm 2,4,5, lá 2,3,4,5)	cái	102	2,000	204,000
6	Bộ bàn ghế hình con thú (mâm 2,1A,1B, mâm 5, lá 3)	cái	5	0	0
7	Bảng ni có chân (mâm 5)	cái	2	0	0
8	Tủ đông (cấp dưỡng)	cái	1	120,000	120,000



9	Nồi chế biến thức ăn (cấp dưỡng)	cái	3	45,000	135,000
10	Máy cắt rau củ (cấp dưỡng)	cái	1	100,000	100,000
11	Máy in (mâm 3, PHTBT, PHTCM., HC)	cái	4	40,000	160,000
12	Bộ máy tính bàn (Mâm 2,3,5, chôi 1,5, lá 3)	cái	6	30,000	180,000
TỔNG CỘNG					1,511,000

Số tiền bằng chữ: Một triệu năm trăm mười một ngàn đồng chẵn

- Thời gian đăng ký mua từ ngày ra thông báo đến hết ngày: 25 /7 /2024 và nộp đủ tiền cọc (ít nhất 50% số tiền thông báo bán).

- Nơi đăng ký mua: Tại trường mầm non Hoa Mai.

Địa chỉ: Đường Huỳnh Văn Lũy, khu phố 4, phường Phú Mỹ, thành phố Thủ Dầu Một, tỉnh Bình Dương (gặp bà Hoàng Thị Hồng –Kế toán).

- Thủ tục đăng ký mua: Người đăng ký mua tự ghi trên tờ giấy theo mẫu, ghi rõ họ tên, số tiền đăng ký mua (phải bằng hoặc cao hơn số tiền thông báo bán), bỏ vào bì thư dán kín nộp cho bà Hồng; bà Hồng có trách nhiệm tiếp nhận, ghi rõ thời gian nhận và bảo mật thông tin đăng ký mua.

- Nguyên tắc bán: Bán trọn gói tất cả tài sản - công cụ dụng cụ nêu trên. Sau khi hết hạn đăng ký mua, Hội đồng thanh lý tài sản sẽ bán cho người đăng ký giá mua cao nhất và trả lại tiền đặt cọc cho người không mua được (đăng ký giá thấp hơn); nếu đăng ký cùng giá thì bán cho người đăng ký trước. Người được mua nhưng không ký hợp đồng mua sẽ không được hoàn trả tiền đặt cọc.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Niêm yết;
- Hội đồng TLTS;
- Lưu: VT.

HỘI ĐỒNG THANH LÝ TÀI SẢN

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG

TRƯỜNG
MẦM NON
HOA MAI

Hiệu trưởng

Lê Thị Tuyết Mai



Số: 301/QĐ-MNHN

Phủ Mỹ, ngày 17 tháng 7 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH
Về việc thanh lý tài sản - công cụ, dụng cụ hư hỏng
Đợt 2 năm 2024

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON HOA MAI

Căn cứ Luật Quản lý, sử dụng tài sản công năm 2017;

Căn cứ Nghị định 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ Nghị quyết số 14/2021/NQ-HĐND ngày 10/12/2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh Bình Dương ban hành Quy định phân cấp thẩm quyền quản lý tài sản công, mua sắm hàng hóa, dịch vụ, sửa chữa tài sản công của cơ quan, tổ chức, đơn vị; xử lý tài sản kết cấu hạ tầng thủy lợi thuộc phạm vi quản lý của tỉnh Bình Dương;

Căn cứ công văn số 910/PGDDT, ngày 20/7/2022 về việc hướng dẫn các trường thực hiện việc kiểm kê, thanh lý tài sản;

Căn cứ Quyết định số 267/QĐ-MNHN ngày 4/6/2024 của trường Mầm non Hoa Mai về việc thành lập Hội đồng thanh lý tài sản – công cụ, dụng cụ hư hỏng;

Xét đề nghị của Tổ kiểm kê tài sản – công cụ, dụng cụ hư hỏng tại Biên bản kiểm kê ngày 26/6/2024,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Chấp thuận cho thanh lý tài sản, công cụ, dụng cụ hư hỏng (kèm theo bảng tổng hợp danh mục tài sản, công cụ, dụng cụ thanh lý) của Trường Mầm non Hoa Mai;

- Hình thức thanh lý tài sản: Bán niêm yết giá;

Điều 2: Hội đồng kiểm kê, đánh giá tài sản hư hỏng của trường mầm non Hoa Mai thực hiện thủ tục bán tài sản tại Điều 1 theo quy định của pháp luật. Số tiền thanh lý tài sản nộp vào kho bạc nhà nước, bộ phận kế toán có nhiệm vụ báo cáo kê khai biến động tài sản cố định theo đúng quy định hiện hành.

Điều 3: Quyết định này có hiệu lực từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT;
- Như điều 1;
- Lưu VT.



Lê Thị Tuyết Mai